

YLEISET SOPIMUSEHDOT OIKEUDELLISIIN PALVELUIHIN

Soveltaminen

Näitä yleisiä sopimusehtoja noudatetaan Engblom & Co Oy konsulttitoimiston (E&C) Asiakkailleen tarjoamiin oikeudellisiin palveluihin. Ehtoja noudatetaan 25.5.2018 tai tämän jälkeen sovitaviin palveluihin. Nämä ehdot syrjäyttävät Asiakkaan omat yleiset hankinta- tai muut sopimusehdot ellei muuta ole erikseen kirjallisesti sovittu. Näitä ehtoja ei sovelleta siltä osin kuin ne ovat ristiriidassa laaditun toimeksiantosopimuksen ehtojen kanssa. Toimeksiannon antamalla Asiakas hyväksyy nämä ehdot itseään sitoviksi.

Palvelut

Palveluidemme laajuudesta sovitaan Asiakkaan kanssa. Pääsääntöisesti palvelut rajoittuvat oikeudelliseen neuvontaan. Palveluihin ei kuulu taloudellinen, kirjanpidollinen, tekninen eikä ympäristöasioita koskeva neuvonta ja veroneuvontaa tarjoamme vain, kun siitä on nimenomaisesti sovittu. Palvelu koskee Suomen lakiin liittyvää neuvontaa.

Yksittäiseen toimeksiantoon liittyvää neuvontaa ei tule soveltaa muihin toimeksiantoihin eikä käyttää muihin tarkoituksiin ellei asiasta ole kirjallisesti muuta sovittu. E&C voi lähettää Asiakkaalle uutiskirjeitä tai muuta materiaali, jonka tarkoituksena on tiedottaa ajankohtaisista aiheista. E&C ei vastaa näiden lähetysten yhteydessä tai muutoin antamistiaan tiedoista eikä näitä tietoja ole velvollisuus päivittää.

Toimeksiannon hoitaminen

Palveluiden ja toimeksiantojen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen varmistamiseksi Asiakkaan tulee antaa kaikki olennaiset tiedot toimeksiantoon liittyen sekä annettuja tietoja koskevat muutokset hyvissä ajoin ennen toimeksiannon määröpäivää. Sopimuksen mukaan E&C voi käyttää myös ulkopuolisia neuvonantajia ja konsultteja sekä ulkomaisia lakitoimistoja toimeksiannon hoitamisessa. E&C ei ole vastuussa ulkopuolisten toimijoiden veloittamista palkkioista ja kuluista, vaan Asiakkaan tulee maksaa kaikki ulkopuolisten toimijoiden palkkiot ja kulut erikseen, ellei toisin ole sovittu. Mikäli toimeksiannon hoitamisessa ilmenee esteellisyys, osapuolten tulee tiedottaa tästä toisiansa. E&C on oikeutettu päättämään toimeksiannon esteellisyyksien johdosta. E&C avustaa tällöin Asiakasta uuden palveluntarjoajan hankinnassa mahdollisuuksien mukaan. Mikäli toimeksiantoon edellytetään ennakkomaksua, toimeksianto alkaa siitä, kun ennakko on täysimääräisenä vastaanotettu.

E&C pitää ensisijaisesti yhteyttä Asiakaksiinsa sähköpostin ja puhelimen välityksellä. E&C ei kuitenkaan vastaa sähköpostiviestien perillekulusta. Asiakkaan tulee ilmoittaa E&C:lle, mikäli Asiakas haluaa käyttää muuta yhteydenpitoa.

Toimeksiannon päättäminen

Asiakkaalla on oikeus päättää toimeksianto milloin tahansa ilmoittamalla siitä kirjallisesti. E&C on aina oikeutettu päättämään toimeksiannon palkkiota koskevan maksuviivästyksen johdosta. E&C voi päättää toimeksiannon myös, mikäli Asiakas ei suorita vaadittua ennakkomaksua. Toimeksiannon

päättäminen ei vaikuta Asiakkaan velvollisuuteen maksaa viivymättä ennen toimeksiannon päättymistä suoritetuista palveluista kertyneet palkkiot ja kulut. Toimeksiannon päättämisen tai loppuun suorittamisen jälkeen Asiakas sitoutuu maksamaan ennakkoon aiheutuvat kustannukset Asiakkaan pyytämän arkistoinneiston jäljentämiseen käytetystä ajasta ja jäljentämisestä aiheutuneista kuluista. Asiakas sitoutuu allekirjoittamaan kaikki Asiakirjat, joita toimeksiannon päättämiseksi tai peruttamiseksi voidaan kohtuudella edellyttää. E&C lakkaa edustamasta Asiakasta, kun toimeksianto valmistuu E&C osalta tai kun viimeinen toimeksiantoa koskeva lasku lähetetään Asiakkaalle, riippuen siitä kumpi ajankohdista on aikaisempi. Mikäli toinen osapuoli rikkoo olennaisesti sopimusvelvoitteitaan, eikä rikkomusta ole korjattu vaatimuksesta kohtuullisessa ajassa, osapuoli saa purkaa sopimusvelvoitteen välittömien vaikutuksien. Ilmoitus purkamisesta on toimitettava kirjallisesti.

Palkkio ja laskutus

E&C:n palkkio perustuu toimeksiannon hoitamiseen käytettyyn aikaan ja sen edellyttämään asiantuntemukseen, toimeksiannon hoitamiseen tarvittaviin määrään ja kokemukseen, riippuen toimeksiannon taloudelliseen arvoon ja siihen mahdollisesti liittyviin riskeihin sekä toimeksiannon kiireellisyyteen ja saavutettuihin tuloksiin. E&C:n veloitusyksikkö on 0,25 tuntia. E&C voi antaa Asiakkaan pyynnöstä arvion palkkiosta määrästään yksittäisen toimeksiannon osalta. Arviot ovat aina epätarkkoja ja perustuvat niiden antamishetkellä käytettävissä oleviin tietoihin. Arvio ei näin ollen sido E&C:tä. E&C voi myös sopia Asiakkaan kanssa muusta palkkioperusteesta. Toimeksiannon aikana E&C:llä on oikeus ryhtyä toimeksiannon hoitamisen kannalta välttämättömiksi tai tarpeelliseksi katsomiinsa toimenpiteisiin ja maksaa Asiakkaan puolesta toimeksiantoon liittyvät kulut ellei toisin sovita. E&C pyytää kuitenkin aina Asiakkaan hyväksynnän etukäteen, ennen kuin se hankkii palvelu- ja muilta neuvonantajilta tai asiantuntijoilta Asiakkaan lukuun. E&C laskuttaa erikseen toimeksiannosta aiheutuvat kulut, kuten matka- ja majoituskulut, viranomaismaksut ja rekisteröintimaksut. Edellä mainitun lisäksi E&C:llä on oikeus lisätä palkkioihinsa neljän (4) prosentin toimistokuluveloitusta. Toimistokuluveloitusta ei voida oikeudenkäyntitoimeksiantoissa vaatia vastapuolen maksettavaksi. Oikeudenkäyntiin tai välimiesmenettelyyn liittyvien palkkioiden ja kulujen maksaminen on Asiakkaan vastuulla riippumatta siitä, määrätäänkö vastapuoli maksamaan Asiakkaan kulut kokonaan tai osittain tai korvataanko E&C:n palkkiot ja kulut Asiakkaan oikeusturva- tai muusta vakuutuksesta. Ellei toisin sovita, E&C:lle maksettujen palkkioiden ja kulujen vaatiminen hävinneeltä osapuolelta tai vakuutusyhtiöltä sekä tarvittavien Asiakirjojen toimittaminen vakuutusyhtiölle on Asiakkaan vastuulla. E&C laskuttaa suoraan Asiakasta siinäkin tapauksessa, että vastapuoli tai jokin muu taho on veloitettu korvaamaan Asiakkaan oikeudenkäyntikulut. E&C laskuttaa

yleensä kuukausittain, ellei toisin ole sovittu. E&C:llä on oikeus itsenäisesti kuitata tai maksaa pankkitiliiltään ennakkomaksua vastaava määrä, kun lasku on lähetetty Asiakkaalle. Asiakkaan katsotaan hyväksyvän E&C:n laskun, mikäli Asiakas ei reklamoi laskusta kymmenen päivän huomautusaikana laskun päiväyksestä. Arvonlisävero lisätään laskuun soveltuvan verolainsäädännön mukaisesti. Ellei toisin ole sovittu, lasku erääntyy maksettavaksi neljäntoista (14) päivän kuluttua laskun päiväyksestä. Erääntyneiden laskujen viivästyskorkeo on voimassaolevan lain mukainen tai soveltuvan säännöksen puuttuessa kymmenen prosenttia vuodessa.

Asiakas hyväksyy, että E&C voi olla velvollinen ilmoittamaan veroviranomaisille Asiakkaan arvonlisäverotunnisteen ja E&C:n Asiakkaalta veloittamien palkkioiden määrän.

Oikeusturvavakuutus

E&C muistuttaa Asiakkaita ennen toimeksiannon aloittamista heillä mahdollisesti olevasta oikeusturvavakuutuksesta, joka saattaa korvata Asiakkaan oikeudenkäyntikuluja. Kehotamme Asiakkaitamme selvittämään vakuutusyhtiönsä kanssa mahdollisen oikeusturvavakuutuksen olemassaolon ja sisällön sekä oikeusturvavakuutuksen soveltuvuuden ja kattavuuden toimeksiantoa koskien. E&C:n ja Asiakkaan vakuutusyhtiön välillä ei ole sopimussuhdetta. Riippumatta Asiakkaan oikeusturvavakuutuksen ehdosta E&C veloittaa Asiakkaalta kaikki toimeksiantoa koskevat palkkiot ja kulut täysimääräisinä. Veloitetut palkkiot eivät ole sidoksissa eivätkä ne rajoitu korvaukseen, jonka Asiakas mahdollisesti saa oikeusturvavakuutuksesta.

Vastuunrajoitus

E&C ei vastaa välillisistä vahingoista, kuten tulon, liikevaihdon tai markkinoiden menetyksestä, tuotannon tai palvelun keskeytymisestä, saamatta jääneestä voitosta taikka muusta niihin verrattavasta vahingosta.

E&C vastaa vain huolimattomuudestaan johtuvista välittömistä vahingoista. E&C:n vastuun enimmäismäärä on Asiakkaan 6 kuukauden keskilaskutuksen määrä rajoituen kuitenkin aina enintään 5.000 euroon yhdessä vahinkotapahtumassa ja yhden vuoden aikana ilmenneistä vahinkotapahtumista. Vahinko katsotaan yhdeksi vahinkotapahtumaksi, vaikka siihen olisi vaikuttanut saman virheen toistuminen ja vaikka se vaikuttaisi useampaan vuoteen. Vahingon katsotaan ilmenneen kokonaan sen vuoden aikana, jolloin se olennaisilta osiltaan ilmeni, vaikka jokin vahingon osa ilmenisi muuna vuotena. Sopimusrikkomus, virhe tai laiminlyönti palvelujen suorittamisessa eivät aiheuta E&C:lle muuta seuraamusta kuin mitä edellä on todettu.

Vastuusta Asiakasta kohtaan vähennetään se määrä, jonka Asiakas saa korvauksena vakuutuksesta tai jonkin muun sopimuksen osapuolena taikka muun korvauksen tai hyvityksen edunsaajana. E&C ei vastaa vahingosta, jonka Asiakas kärsii käyttäessään Asiakkaalle antamiemme neuvoja tai asiakirjoja muuhun kuin siihen tarkoi-

tukseen, johon ne on annettu. Palvelu on tarjottu ainoastaan Asiakkaalle, eikä E&C ole vastuussa kolmannelle osapuolelle aiheutuneista vahingoista. E&C ei ole vastuussa ulkopuolisten tahojen, mukaan lukien muiden lakitoimistojen, palveluista tai neuvoista edes tilanteessa, jossa olemme antaneet Asiakkaan puolesta toimeksianton näille tahoille tai, jossa palvelut ja neuvot toimitetaan Asiakkaalle välityksellämme. E&C on vapaa vastuusta myös niissä tapauksissa, joissa toimeksiantoa on kohdannut ylivoimainen este. Mikäli Asiakasta on E&C:n vastuuseen johtaneessa asiassa neuvonut myös jokin toinen neuvonantajataho tai asiantuntija ja kyseisen neuvonantajatahon tai asiantuntijan vastuu on rajoitettu E&C:n vastuuta alaisempaan määrään, E&C:n vastuu rajoittuu Asiakkaan käyttämän toisen neuvonantajatahon tai asiantuntijan vastuun mukaiseen määrään. E&C:n osakas tai työntekijä ei ole henkilökohtaisessa vastuussa toimeksianton hoitamisesta. Asiakas sitoutuu siihen, että se ei nosta kannetta yksittäisiä osakkaita tai työntekijöitä vastaan, paitsi tilanteissa, joissa siihen on pakottavan lainsäädännön mukaan oikeus. Tämä ei estä Asiakasta nostamasta kannetta E&C:tä vastaan. Tässä kohdassa sovitut vastuunrajoitukset soveltuvat ja rajoittavat yhtäläisesti E&C:n osakkaiden ja työntekijöiden mahdollista vastuuta Asiakkaalle.

Julkisuus

Ellei toisin sovita, E&C varaa oikeuden nimetä palveluita käyttävät tahot Asiakkaiksemme ja toimittaa lyhyen kuvauksen toimeksiantosta potentiaalisille Asiakkaalle tehtävien tarjousten ja juridisen alan hakemistoihin toimitettavien tietojen yhteydessä kuitenkin siten, että kyseiset tiedot merkitään luottamuksellisiksi. Yritysjärjestelyiden ja muiden sen kaltaisten toimeksiantojen osalta Asiakas antaa suostumuksensa siihen, että E&C voi julkistaa osallistumisen Asiakkaan edustajana kyseiseen toimeksiantoon sen tultua julkiseksi.

Tietosuojaja

E&C käsittelee ennen toimeksiantoa tai sen yhteydessä Asiakkaan mahdollisesti toimittamia tai muutoin kerättyjä henkilötietoja henkilötietojen suojamista koskevien säännösten mukaisesti muun muassa toimeksianton hoitamiseksi, Asiakkaiden henkilöllisyyden varmistamiseksi, esteellisyyden tarkastamiseksi ja Asiakaskohtaisia markkinointitarkoituksia varten. Asiakkaalla on oikeus pyytää tietoa siitä, miten häntä koskevia henkilötietoja käsitellään, ja vaatia virheellisten tietojen korjaamista. Asiakkaalla on lisäksi oikeus pyytää, ettei häntä koskevia henkilötietoja käytetä suoramarkkinointitarkoituksiin. E&C säilyttää Asiakirjoja ja tiedostoja lainsäädännön mukaisesti. Osapuolet vastaavat kumpikin osaltaan tietoturvalisuudesta ja huolehtivat viruksentorjunta- ja muiden suojausjärjestelmiensä kunnosta ja ajanmukaisuudesta. Osapuolet tietävät ja hyväksyvät, että tästä huolimatta sähköinen viestintä voi häiriintyä. Osapuolet saavat lähettää toisilleen sähköpostitse viestejä ja liitetiedostoja niitä salaamatta, jos näin on erikseen kirjallisesti sovittu. Osapuoli ei vastaa siitä, että hänelle säh-

köisen viestintäjärjestelmän kautta lähetetty viesti tai liiteaineisto on vastaanotettu muuttumattomana tai viivyytettä.

Asiakkaan tunnistaminen

E&C:llä on velvollisuus tunnistaa Asiakkaita sekä Asiakkaiden edustajien ja omistajien henkilöllisyys muun muassa rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen ehkäisemiseksi. Joissain tilanteissa on myös velvollisuus selvittää asiakasvarojen tai muun varallisuuden alkuperä. E&C voi olla velvollinen ilmoittamaan viranomaisille, jos Asiakkaan toimeksianto on epäilyttävä tai E&C:llä on syytä epäillä terrorismin rahoitusta tai rahanpesua. Tällaiset epäilykset voivat johtaa velvollisuuteen päättää toimeksianto. Asiakas hyväksyy, toimeksianton antamalla, että E&C:llä on oikeus käsitellä teitä, edustajianne ja omistajianne koskevia henkilötietoja edellä kuvattuja tarkoituksia varten. Asiakas on vastuussa siitä, että sen edustajille ja omistajille ilmoitetaan tietojen mahdollisesta käsittelystä tässä kohdassa mainittuihin tarkoituksiin.

Valitukset ja reklamaatiot

Asiakkaan ollessa tyytymätön palveluun, tulee tästä ilmoittaa E&C:n edustajalle. E&C ei ole vastuussa vaatimuksesta, joka tehdään yli kuusi kuukautta sen jälkeen, kun Asiakas on tullut tai Asiakkaan olisi pitänyt tulla tietoiseksi vaatimuksen perusteena olevista seikoista tai kun vaatimuksen perusteena olevan toimeksianton voidaan kohtuudella katsoa tulleen loppuun saatetuksi, riippuen siitä, kumpi edellä mainituista ehdoista toteutuu ensin. Jos Asiakkaan vaatimus perustuu kolmannen tahon tai viranomaisen Asiakkaalle esittämään vaatimukseen, E&C:llä tai sen vakuutusenantajalla on oikeus vastata vaatimukseen ja tehdä siitä sovinto Asiakkaan puolesta. E&C ei ole vastuussa vaatimuksesta, mikäli Asiakas on sopinut asian tai ryhtynyt muihin vaatimusta koskeviin toimenpiteisiin ilman E&C:n suostumusta. Jos Asiakkaalle aiheutunut vahinko korvataan E&C:n tai sen vakuutusenantajan toimesta, Asiakkaalla on velvollisuus korvauksen saamiseksi siirtää takautumisoikeus kolmatta kohtaan E&C:lle tai sen vakuutusenantajalle.

Sovellettava laki ja riitojen ratkaiseminen

Kaikkiin toimeksiantoihin ja palveluihin sovelletaan Suomen lakia, lukuun ottamatta sen lainvalintaa koskevia sääntöjä ja periaatteita.

Toimeksiantoista aiheutuvat muut riidat kuin palkkiota koskevat ratkaistaan lopullisesti yhden välimiehen välimiesmenettelyssä Keskuskauppa-kamarin välimiesmenettelysääntöjen mukaisesti. Välimiesmenettelyn paikka on Helsinki. E&C varaa oikeuden saattaa palkkiota koskevat riita-asiat Helsingin käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

E&C:n yleiset sopimusehdot

E&C:llä on muihin palveluihin (kirjanpito ym.) erilliset yleiset sopimusehdot. Näiden sopimusehtojen ollessa ristiriidassa keskenään, sovelletaan ensisijaisesti ja soveltuvin osin Yleisiä Sopimusehtoja.

Muutokset sopimusehtoihin

E&C voi muuttaa näitä yleisiä sopimusehtoja. Muutokset tulevat voimaan, kun muutetut ehdot on julkaistu E&C:n verkkosivustolla.